



ЧЕРКАСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 29
ЧЕРКАСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

вул. Вікентія Хвойки, 5, м. Черкаси, 18035, тел. (0472) 31-02-53
e-mail: zosh29ck@ukr.net Код ЄДРПОУ 26536028

Н А К А З

29 серпня 2025 року

м. Черкаси

№ 161-о/д

**Про пропускну систему у школі
та забезпечення безпечних умов
для всіх учасників освітнього процесу**

Керуючись чинним законодавством, зокрема Указом Президента України №195/2020 «Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі» від 25 травня 2020 року, Законом України «Про освіту», наказом Міністерства охорони здоров'я України Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти від 25 вересня 2020 року № 2205, листом СБУ щодо зростання терористичних загроз № 5/3/2269 від 21.08.2024, листом МОН «Про окремі питання створення безпечного освітнього середовища» №1/16208-25 від 04.08.2025 року, беручи до уваги статтю 33 та частину четверту статті 38 Конвенції про права дитини, прийняту 44 сесією Генеральної Асамблеї ООН 20 листопада 1989 року та ратифіковану Постановою Верховної Ради України від 27 лютого 1991 року № 789-ХІІ, а також з метою організації безпечного освітнього середовища в рамках проекту «Офіцери служби освітньої безпеки» й сприянню ефективної діяльності поліції охорони в школі,

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити належну організацію пропускного режиму в школі із залученням поліції охорони.

з 01.09.2025

2. Учасникам освітнього процесу під час перебування на території закладу керуватися Положенням «Про пропускний режим Черкаської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 29 Черкаської міської ради Черкаської області», затвердженого наказом від 30.08.2024 року №168-о/д.

3. Завгоспу Ковальовій О.В.:

- 3.1. Організувати у вестибюлі пост для офіцера поліції охорони.

- 3.2. Забезпечити умови функціонування пропускного режиму згідно з положенням.

до 01.09.2025

3.3. Запровадити ведення журналу відвідування, занотовуючи дані відвідувача, мету його візиту, забезпечити супровід даної особи до кабінетів адміністрації школи або здійснити виклик учителя, до якого прийшов відвідувач.

до 02.09.2025

3.4. Разом із сторожами щоденно проводити перевірку приміщень та території школи на виявлення підозрілих предметів.

4. Заборонити перебування будь-яких сторонніх осіб на території школи без попереднього погодження з адміністрацією та вищими органами управління освітою.

5. Встановити такі вимоги до відвідування закладу освіти батьками учнів школи:

5.1. Під час освітнього процесу рекомендувати батькам очікувати на учнів за межами пропускної системи. У разі виникнення необхідності термінової зустрічі з дитиною чи учителем повідомити про це офіцера.

5.2. У разі, якщо під час освітнього процесу виникли певні проблеми зі здоров'ям дитини, безперешкодно дозволити батькам зустрітись із дитиною, попередньо вказавши причину у журналі реєстрації відвідування.

5.3. Заборонити батькам відволікати учителів та учнів телефонними дзвінками під час уроків.

6. Учителю першого класу Спіян А.А.:

6.1. Зустрічати учнів у вестибюлі школи з 8⁰⁰ до 8³⁰.

6.2. Після закінчення навчальних занять (згідно з розкладом) вивести учнів з приміщення класу у вестибюль школи та передати їх батькам.

7. Обмежити доступ сторонніх осіб на територію школи.

8. Учителям школи, класним керівникам 1-11-х класів:

8.1. Довести зміст даного наказу до відома учнів та їх батьків до 03.09.2025.

8.2. Не відпускати учнів з уроку без поважних причин.

8.3. Учні, які самостійно йдуть додому, відпускати за заявою батьків.

9. Сторожам школи:

9.1. Забезпечити контроль за перебуванням на території школи, особливо у приміщеннях, осіб, які не причетні до освітнього процесу, та режим безпеки для недопущення внесення у приміщення вибухонебезпечних та інших предметів, що можуть завдати шкоди здоров'ю і життю учнів та працівників школи.

9.2. Запровадити жорстку пропускну систему, особливо у вечірній та нічний час, для недопущення перебування у приміщеннях школи сторонніх осіб.

9.3. За умов виникнення передумов правопорушення з боку осіб, які перебувають на території школи, негайно скористатися тривожною кнопкою.

10. Відповідальному за функціонування шкільного сайту Дзюбі Р.С. розмістити наказ на порталі школи.

11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Сергій ДІДЕНКО