



УКРАЇНА

Черкаська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №29  
Черкаської міської ради Черкаської області

## НАКАЗ

від 31.08.2022 року

№ 83

Про тимчасову організацію  
освітнього процесу з використанням  
технологій дистанційного навчання

Відповідно до Указу Президента України від 12 серпня 2022 року № 573/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», Закону України «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 року № 711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», наказу Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2020 року № 1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання», керуючись Положенням про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти у ЗОШ №29 та рішенням педагогічної ради закладу від 31.08.2022 № 7, у зв'язку з триваючою широкомасштабною збройною агресією Російської Федерації проти України (та з метою запобігання та протидії поширенню коронавірусної хвороби COVID-19 серед учасників освітнього процесу в закладі), що об'єктивно унеможлиблює відвідування закладу,

### НАКАЗУЮ:

1. У період з 1 вересня 2022 року до відновлення можливості працювати за звичним режимом роботи закладу, про що буде оголошено окремим наказом, для учнів 2-11 класів школи організувати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання.
2. Тамілі Косенко, заступнику директора з НВР:
  - 1) надати методичну допомогу педагогічним працівникам закладу з питань організації освітнього процесу з використання технологій дистанційного навчання;
  - 2) здійснити коригування річного плану роботи закладу задля забезпечення ефективної організації освітнього процесу за дистанційною формою;

*Постійно*



3) координувати роботу педагогічних працівників щодо своєчасного та ефективного виконання освітніх програм з навчальних предметів, заповнення шкільної документації, зокрема, класних журналів у т.ч. документації в електронній формі;

4) відстежувати облік педагогічними працівниками навчальних занять і результатів навчання учнів закладу;

5) забезпечувати облік робочого часу педагогічних працівників, які організовують дистанційне навчання, відповідно до законодавства.

*Постійно*

3. Учителю інформатики Людмилі Котьол забезпечити технічну підтримку роботи платформи «Нові.Знання».

4. Олені Красноштан, відповідальній за наповнення шкільного порталу, здійснювати наповнення вебсайту закладу інформацією з питань організації освітнього процесу з використання технологій дистанційного навчання.

5. Учителям, які працюють у 2-11 класах:

1) здійснити коригування календарно-тематичних планів задля забезпечення ефективної організації освітнього процесу за дистанційною формою; шляхом письмового звернення визначити місце проведення освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання;

2) забезпечувати виконання освітніх програм у 1-2 класах шляхом організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання з урахуванням визначених обсягів синхронного та асинхронного навчання та матеріально-технічних можливостей учнів, не допускаючи перевантаження учнів;

3) здійснювати оцінювання результатів навчання здобувачів освіти під час освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання зручним способом з подальшим занесенням до відповідних сторінок класного журналу після послаблення карантинних обмежень;

4) забезпечувати виконання методичної та організаційно-педагогічної роботи.

*Постійно*

5. Класним керівникам 1-11 класів:

1) інформувати батьків про тимчасові зміни в організації освітнього процесу шляхом проведення батьківських зборів в онлайн-режимі;

2) у телефонному та онлайн-режимі консультувати учнів та їх батьків з питань організації освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання, здійснювати зворотній зв'язок між усіма учасниками освітнього процесу;

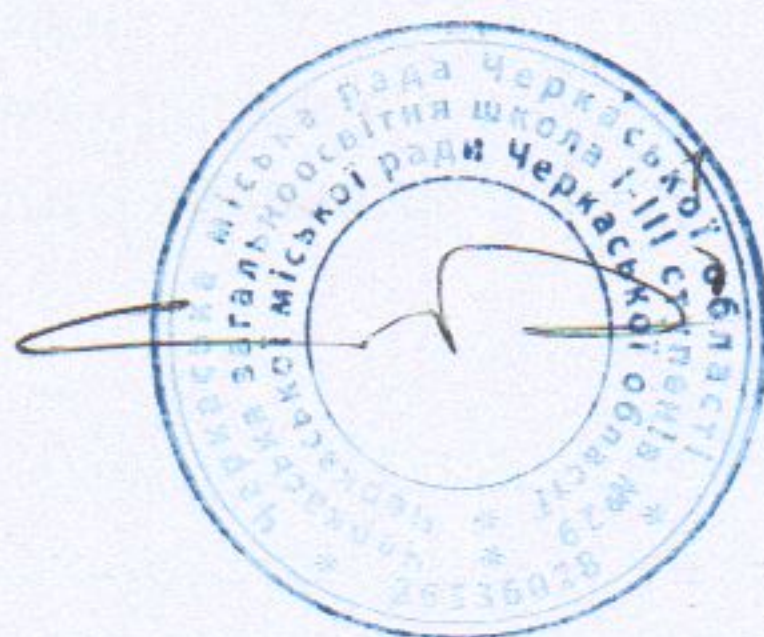


- 3) контролювати дотримання учнями та їх батьками умов організації освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання;
- 4) проводити просвітницьку роботу з учнями та їх батьками щодо заходів для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19, індивідуального захисту та особистої гігієни.
- 5) проводити інструктажі щодо цивільного захисту та безпеки життєдіяльності.

*Постійно*

6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Сергій ДІДЕНКО

З наказом ознайомлені:

№ з/п	ППП	Підпис	Дата
1.	Косенко Т.А.		31.08.2022
2.	Череватенко С.Д.		31.08.2022
3.	Наконечна В.П.		31.08.2022
4.	Кулагіна М.С.		31.08.2022
5.	Котьол Л.Ю.		31.08.2022
6.	Томіленко Р.В.		31.08.2022
7.	Поліщук Н.О.		31.08.2022
8.	Коробова В.І.		31.08.2022
9.	Вітвіцька Н.І.		31.08.2022
10.	Швецова Т.С.		31.08.2022
11.	Биченко В.І.		31.08.2022
12.	Дивнич Р.А.		31.08.2022
13.	Галат С.В.		31.08.2022
14.	Підліснюк Т.І.		31.08.2022
15.	Спіян А.А.		31.08.2022
16.	Ткаченко Ю.В.		31.08.2022
17.	Тимошенко В.В.		31.08.2022
18.	Кіпаренко О.О.		31.08.2022
19.	Мельник Т.Ю.		31.08.2022
20.	Постоєнко В.С.		31.08.2022