



**ЧЕРКАСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 29  
ЧЕРКАСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Вікентія Хвойки, 5, м. Черкаси, 18035, тел. (0472) 31-02-53  
e-mail: [zosh29ck@ukr.net](mailto:zosh29ck@ukr.net) Код ЄДРПОУ 26536028

---

**Н А К А З**

31 серпня 2023 року

м. Черкаси

№ 179

**Про затвердження Положення  
про електронний класний журнал  
та введення електронного журналу,  
електронного щоденника  
у 2023/2024 навчальному році**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги», «Про захист персональних даних», «Про авторське право і суміжні права», Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 08.08.2022 №707 та з метою спрощення ведення документообігу, запровадження електронного класного журналу як альтернативного державного нормативно-фінансового документу, що забезпечує ефективну організацію освітнього процесу, вдосконалення управлінської діяльності, цифровізацію контролю за освітнім процесом, зберігання даних про навчальні досягнення та облік відвідування закладу здобувачами освіти, створення умов для мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу,

**НАКАЗУЮ:**

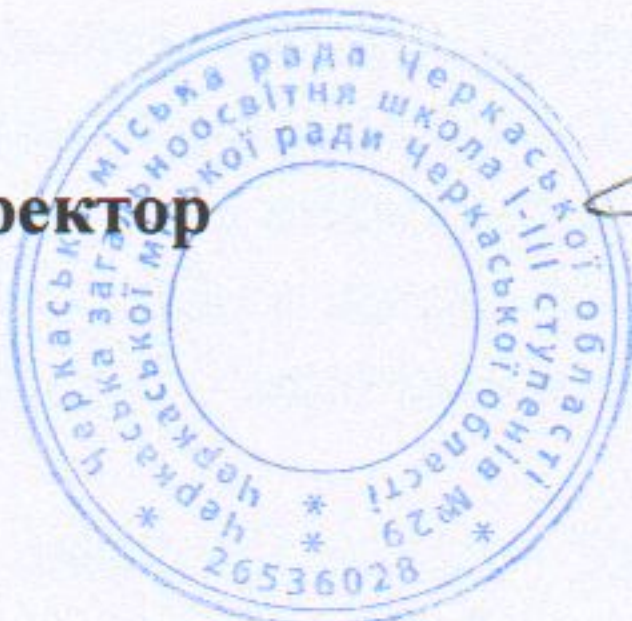
1. Затвердити Положення про електронний класний журнал схваленого рішенням педагогічної ради (протокол № 8 від 31.08.23).
2. Розпочати з 01 вересня 2023 року впровадження в освітню діяльність електронного журналу (без ведення паперового класного журналу) для учнів 1-9 класів Черкаської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №29 Черкаської міської ради Черкаської області.
3. Ведення електронного журналу та електронного щоденника здійснювати на порталі NZ.UA.
4. Класним керівникам проінформувати батьків щодо функціонування «Електронного журналу» та «Електронного щоденника» на порталі NZ.UA.

5. Призначити відповідальним за організацію роботи з впровадження електронного журналу, надання необхідної методичної допомоги вчителя інформатики Котьол Л.Ю.
6. Призначити відповідальними за введення інформації в електронних журналах/щоденниках вчителів-предметників, класних керівників.
7. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Череватенко С.Д. вести моніторинг рівня формування електронних баз класів та рівень наповнення інформації.

Постійно

8. Кузьміній В.О. оприлюднити наказ на сайті школи.
9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Сергій ДІДЕНКО

З наказом ознайомлені:

1	Вітвіцька Н.І.		31.08.2023
2	Галат С.В.		31.08.2023
3	Губський О.П.		31.08.2023
4	Зеленський О.В.		31.08.2023
5	Кузьміна В.О.		31.08.2023
6	Коробова В.І.		31.08.2023
7	Котьол Л.Ю.		31.08.2023
8	Косенко Т.А.		31.08.2023
9	Кривонос І.П.		31.08.2023
10	Кулагіна М.С.		31.08.2023
11	Мельник Т.Ю.		31.08.2023
12	Наконечна В.П.		31.08.2023
13	Підліснюк Т.І.		31.08.2023
14	Поліщук Н.О.		31.08.2023
15	Кузьміна В.О.		31.08.2023
16	Спіян А.А.		31.08.2023
17	Тимошенко В.В.		31.08.2023
18	Ткаченко Ю.В.		31.08.2023
19	Томіленко Р.В.		31.08.2023
20	Череватенко С.Д.		31.08.2023
21	Швецова Т.С.		31.08.2023