

ГРАФІК ЗАСІДАНЬ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
у 2023/2024 навчальному році

№ з/п	Дата засідання	Тема засідання
1.	20.09.2023	Про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії. Складання графіку засідань атестаційної комісії та плану роботи атестаційної комісії.
2.	10.10.2023	Про затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в 2023/2024 навчальному році, із зазначенням строків проходження курсів підвищення кваліфікації. Про подання керівника або педагогічної ради закладу про присвоєння працівнику кваліфікаційної категорії, педагогічного звання та у разі зниження ним рівня професійної діяльності. Про затвердження графіка проведення атестації, плану роботи атестаційної комісії.
3.	20.12.2023	Про розгляд заяв педагогічних працівників про позачергову атестацію, чергову атестацію з метою підвищення кваліфікаційної категорії, про присвоєння педагогічного звання.
	01.03.2024	Про хід вивчення системи роботи педагогічних працівників, які атестуються, членами атестаційної комісії: <ul style="list-style-type: none">• вивчення рівня навчальних досягнень учнів, яких навчають педагогічні працівники, що атестуються;• про участь педагогічних працівників, що атестуються, у методичній роботі школи та міста;• результати роботи з навчальною документацією педагогічних працівників, що атестуються.
4.	13.03.2024	Про встановлення (присвоєння) кваліфікаційних категорій та педагогічних звань та їх відповідність педагогічним працівникам закладу освіти

ПЛАН РОБОТИ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
у 2023/2024 навчальному році

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний
1	Опрацювати наказ Міністерства освіти та науки України від 09 вересня 2022 року №805 «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників»,	вересень 2023	Голова та члени АК
3	Скласти та затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024 році	до 10.10.2023	Голова та члени АК
4	Розглянути на засіданні атестаційної комісії заяви педагогічних працівників про позачергову атестацію	до 10.10.2023	Секретар АК
5	Скласти план роботи атестаційної комісії, графік проведення атестації та графік засідань атестаційної комісії.	до 10.10.2023	Члени АК
6	Провести співбесіду з педагогічними працівниками, що атестуються.	жовтень, 2023	Голова та члени АК
7	Заповнити інформаційну картку, скласти індивідуальний план підготовки і проходження атестації	до 21.10.2023	Вчителі, що атестуються
8	Уточнити наявність курсів підвищення кваліфікації працівників, які атестуються (відповідно до поданої заявки)	до лютого 2023	Череватенко С.Д.
9	Вивчити досвід роботи педагогів та педагогічних працівників, що атестуються	листопад 2023-лютий 2024	Адміністрація школи, члени АК
10	Здійснити моніторинг рівня навчальних досягнень учнів у вчителів, які атестуються	грудень 2023	Члени АК, керівники МО
11	Здійснити моніторинг результатів професійної діяльності педагогів, які атестуються в міжатестаційний період	січень 2024	Адміністрація, керівники МО, вчителі, що атестуються
12	Провести творчі звіти педагогічних працівників, які атестуються	лютий-березень 2024	
15	Оформити атестаційні листи	до 15.03.2024	Секретар АК
16	Провести відповідно до складеного графіка засідання АК	вересень 2023-березень 2024	Діденко С.В.
17	Підвести підсумок атестації у поточному навчальному році, скласти звіт	до квітня 2024 року	Череватенко С.Д.

СТРОКИ ПРОВЕДЕННЯ АТЕСТАЦІЇ

до 20 вересня	утворення атестаційних комісій
до 10 жовтня	Складання та затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, строки проведення атестації, графік засідання атестаційної комісії, план роботи атестаційної комісії.
до 20 грудня	прийняття заяв на проведення позачергової атестації з ініціативи педагогічних працівників;
до 01 квітня	ухвалення рішення атестаційної комісії I рівня про результати атестації